

**Протокол  
заседания методического совета**

От 30.08.2017 г

№ 1

**Председатель методического совета:** Пащенко Л. И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**Секретарь педагогического совета:** Квасова И.В., руководитель МО учителей гуманитарно-эстетического цикла

Общее количество членов методического совета – 4 человека.

Присутствовали – 4 человека.

1. Пащенко Л.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
2. Королькова Е.И., руководитель МО естественно – математического цикла.
3. Подрезова Л.П., руководитель МО начальных классов.
4. Квасова И.В., руководитель МО учителей гуманитарно-эстетического цикла

**Повестка дня:**

1. Об анализе работы МС за 2017-2018 учебный год.
2. Об утверждении планов работы методического совета школы, школьных методических объединений на 2017-2018 учебный год.
3. О рассмотрении рабочих программ по предметам учебного плана, программ внеурочной деятельности (в том числе соответствие рабочих программ учебных предметов для 8 класса и программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, а также изменениям, внесенным в рабочие программы), программ курсов по выбору и предпрофильных курсов.
4. О готовности учителей к новому учебному году (курсовая подготовка, перспективный план повышения квалификации учителей).

**По первому вопросу слушали:**

Пащенко Л.И. – руководителя МС школы. В ее докладе были освещены результаты деятельности методической службы школы по следующим направлениям:

- Повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов;
- Повышение творческого потенциала педагогов и обучающихся;
- Совершенствование воспитательно-образовательного процесса в школе.

1. Работа педагогического коллектива школы в 2016 – 2017 учебном году была подчинена единой методической теме: «Современные подходы организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные стандарты». Работа над темой согласуется с программой развития школы и основной образовательной программой. В школе были созданы следующие условия:

- составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования, дающий возможность для успешного продолжения образования выпускниками школы.
- создана и утверждена структура методической службы школы;
- все МО имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;
- мониторинг на основе КОД – одно из условий эффективности работы школы;
- работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- работа по созданию условий для перехода на ФГОС;
- работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер.

2. В 2016-2017 учебном году перед методической службой школы была поставлена **цель:** методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

**Задачи методической службы:**

- осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям.
- оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов.
- эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов.
- поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.
- организовывать и осуществлять сопровождение аттестации педагогических кадров.
- создавать условия для модернизации школьного образования и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий;
- продолжить работу по дифференциации образования, создать условия для формирования индивидуальных образовательных маршрутов учащихся школы в условиях малокомплектной школы;
- создавать условия для ознакомления педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней;

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы.

3. В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим **приоритетным направлениям методической работы:**

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС НОО ;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

**4. Анализ методической работы.**

**4.1. Методический совет** школы осуществляет проведение образовательной, методической и внеклассной работы, нацеленной на решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- организация повышения квалификации учителей;
- отбор содержания и составление образовательных программ по предмету с учётом вариативности;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально – технического обеспечения;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в выпускных классах;
- взаимопосещение уроков по определённой тематике, организация открытых уроков;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету;

- отчёты о самообразовании учителей;
- организация и проведение предметных недель, первого этапа предметных олимпиад, конкурсов.

План работы Методического совета школы составлен в соответствии с задачами методической работы и методической темой школы. В течение учебного года проведено 5 заседаний, на которых рассматривались вопросы:

Тематика заседаний МС	Ответственные	Сроки
<p>Заседание первое.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МС за 2015-2016 учебный год.</li> <li>2. Утверждение планов работы методического совета школы, школьных методических объединений на 2016-2017 учебный год.</li> <li>3. Рассмотрение рабочих программ по предметам учебного плана, программ внеурочной деятельности (в том числе соответствие рабочих программ учебных предметов для 7 класса и программ внеурочной деятельности требованиям ФГОС, а также изменениям, внесенным в рабочие программы), программ специальных и предпрофильных курсов.</li> <li>4. Диагностика готовности учителей к новому учебному году (курсовая подготовка, перспективный план повышения квалификации учителей).</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УВР, председатель МС</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>	август
<p>Заседание второе</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>2. Проектирование урока в контексте ФГОС общего образования.</li> <li>3. Система работы учителей-предметников по подготовке к ГИА в 2017 году.</li> <li>4. Анализ занятости обучающихся МБОУ Садковской ООШ во внеурочное время.</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>	Ноябрь
<p>Заседание третье</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формы работы учителей по подготовке к ГИА – 2017. Промежуточные результаты.</li> <li>2. Система работы учителей 4 и 5 классов по подготовке к Всероссийским проверочным работам.</li> <li>3. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся (критерии оценивания групповых и индивидуальных проектов учащихся в соответствии с ФГОС)</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Учителя математики и русского языка</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Заместитель директора по УВР.</p>	Январь
<p>Заседание четвертое</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к ГИА.</li> <li>2. Разработка и утверждение графика проведения промежуточной аттестации.</li> </ol>		Апрель
<p>Заседание пятое</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ итогов ГИА.</li> <li>2. Итоги работы методического совета за 2016– 2017 учебный год</li> <li>3. Анализ работы ШМО в 2016 – 2017 учебном году.</li> <li>4. Выбор направлений МР школы на 2017-2018 учебный год</li> <li>5. Система оценки метапредметных контрольных работ</li> </ol>		Июнь

В течение года МС осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы. В течение года систематически проводилась научно-методическая работа по изучению методических писем, рекомендаций, положений, опыта коллег, что способствовало профессиональному росту педагогов.

До начала учебного года были проработаны все необходимые положения, проведен инструктаж классных руководителей по заполнению классных журналов; по разработке рабочей программы в соответствии с требованиями положения; по критериям выставления оценок в соответствии с «Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ МБОУ Садковской ООШ».

#### 4.2. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров.

В этом учебном году в соответствии с «Положением о порядке аттестации педагогических работников МБОУ Садковской ООШ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности» в школе прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности 2 педагогических работника:

1. Кривошеева Л.П., учитель, (приказ МБОУ Садковской ООШ от от 20.04.2017 г. № 59)
2. Максимчук Т.В., учитель, (приказ МБОУ Садковской ООШ от от 20.04.2017 г. № 59)

На первую категорию в этом учебном году аттестовалась Королькова Е.И., учитель биологии (МО и ПО Ростовской от 17.02.2017 г. № 92 « О присвоении квалификационных категорий педагогическим работникам»), Подрезова Л.П. , учитель начальных классов (приказМО и ПО Ростовской от 17.02.2017 г. № 92 « О присвоении квалификационных категорий педагогическим работникам»)

В 2016-2017 учебном году многие педагогические работники прошли курсовую переподготовку:

Ф.И.О. педагога	предмет	Проблема курсов (с указанием кол-ва час.)	Место прохождения курсов (РО РИПК и ППРО, др.)	Форма прохождения (очно-заочная, дистанционная, и др.)
Пащенко Лариса Ивановна		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
		Подготовка организаторов и руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации ЕГЭ-11 и ОГЭ-9, 35 ч.	ООО "Центр профессионального образования "Развитие"	дистанционная
Ибрагимов К.Р.		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
Лойчик Ирина Петровна	ФК	Совершенствование профессиональных компетенций учителя физической культуры в условиях введения ФГОС", 72 ч.,	" ООО "Учебный центр" Статус",	очная
Ермоленко Лидия Ивановна	физика	"Методика преподавания физики в соответствии с ФГОС" 108 ч.,	ЧОУДПО "Институт подготовки и повышения квалификации"	дистанционная
		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
Подрезова Леся Павловна	Начальные классы	Проектирование содержания обучения русскому языку в	ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО,	очно-заочная

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Садковская основная общеобразовательная школа

		поликультурном пространстве в условиях реализации ФГОС НОО", 72 ч.		
		Подготовка организаторов и руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации ЕГЭ-11 и ОГЭ-9, 35 ч.	ООО "Центр профессионального образования "Развитие"	дистанционная
		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
Дьчкова Людмила Кирилловна	Иностранный язык (немецкий)	Методика преподавания немецкого языка в соответствии с ФГОС" 108 ч.,	ЧОУДПО "Институт подготовки и повышения квалификации"	дистанционная
Королькова Евгения Ильинична		Подготовка организаторов и руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации ЕГЭ-11 и ОГЭ-9, 35 ч.	ООО "Центр профессионального образования "Развитие"	дистанционная
		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
Максимчук Татьяна Владимировна		Подготовка организаторов и руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации ЕГЭ-11 и ОГЭ-9, 35 ч.	ООО "Центр профессионального образования "Развитие"	дистанционная
		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
Кривошеева Лариса Павловна		Подготовка организаторов и руководителей пунктов проведения государственной итоговой аттестации ЕГЭ-11 и ОГЭ-9, 35 ч.	ООО "Центр профессионального образования "Развитие"	дистанционная
		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная
Даютова Ирина Геннадьевна		Подготовка отрядов ЮИД к муниципальному и региональному этапам всероссийского конкурса "Безопасное колесо"	ФГБОУ ВО "МГТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)"	дистанционная
		«Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч. , 2017 г.	ГБПОУ РО "ДСК"	дистанционная

Пашенко Лариса Ивановна является членом Экспертного Совета Временной комиссии по развитию информационного общества Совета Федерации, в рамках которого она приняла участие в мониторинге информационной системы образования, в подготовке анкеты оценки безопасности информационной среды системы образования.

Многие учителя в течение учебного года участвовали в работе районных методических объединений, делились опытом своей работы с коллегами, принимали участие в семинарах, конференциях, конкурсах.

В целом педагогический коллектив обладает необходимыми теоретическими, практическими знаниями и умениями, позволяющими на достаточном уровне реализовать требования программ, учитывая запросы, предпочтения, способности каждого учащегося, родителя.

Однако следует также отметить, что по некоторым позициям **были выявлены** низкие качественные показатели состояния профессиональной компетентности педагогов, а именно:

- способность применять на практике новые концепции, теории, образовательные технологии;
- владение приемами самоанализа, самоконтроля учащихся;
- знание и применение на практике приемов развития научно-исследовательской деятельности учащихся.

Очевидна **положительная динамика** роста методического и профессионального мастерства учителей во втором полугодии, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
- пополняются методические копилки учителей;
- все учителя школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы;
- в ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся;
- активизировалась работа по обобщению педагогического опыта (создание портфолио учителя, публикации собственных работ и т.п.).

Вместе с тем отмечены **недостатки** в методической работе:

- Не найдена такая форма организации, которая обеспечила бы не только овладение планируемыми результатами всеми учащимися на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию. А это связано с подготовкой учебного материала и выбором соответствующих методов обучения, подбором новых нестандартных заданий.
- На уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.
- Недостаточно применяются различные средства обучения, в том числе и технические, направленные на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения.
- Малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов обучения, повышения познавательного интереса учащихся по теме, их эмоционального настроя и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.
- Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.

Рекомендации:

- Отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
- Провести обучающие и практико-ориентированные семинары по актуальным темам.
- Спланировать цикл открытых уроков и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков.
- В работе по повышению профессионального мастерства обратить внимание на

следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.

#### **4.3. Работа с методическими объединениями.**

Школьные методические объединения (**ШМО**) созданы по циклам предметов и воспитательной работы (МО классных руководителей). В школе осуществляют методическую деятельность три предметных ШМО. Основное направление - поиск новых технологий, которые влияют на развитие умений и навыков учащихся, способствуют формированию универсальных учебных действий. Работа ШМО способствует повышению уровня квалификации учителя, реализации его методической деятельности по предмету, обмену опытом; направлена на выработку единых педагогических требований к реализации государственного стандарта в образовании.

Главной задачей работы методических объединений являлось совершенствование педагогического мастерства учителя. Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы.

Руководителями МО были подготовлены анализы работы по итогам года, которые размещены на сайте школы в разделе «Методическая работа».

Различные формы заседаний применялись МО учителей гуманитарно-эстетического цикла (рук. Квасова И.В.). В центре внимания членов ШМО было совершенствование системы обучения, достижения наилучших результатов в работе, совершенствованию качества преподавания. Тематика обсуждаемых проблем соответствовала единой проблеме школы, а также утвержденным темам методических объединений. На каждом заседании происходит обмен опытом по данной проблеме, рассматриваются позитивные моменты, обращается внимание на недостатки в работе. Каждое заседание спланировано с учётом практической направленности: открытые уроки, внеклассные мероприятия, мастер-классы, работа в группах. Между ШМО существует тесное сотрудничество и сотворчество, которое проявляется при организации и проведении методических и предметных интегрированных уроков и мероприятий, как для педагогов, так и для обучающихся.

**Рекомендации:** при составлении планов работы ШМО необходимо планировать мероприятия по контролю, диагностике, мониторингу качества образования, отбору продуктивных форм методической работы с педагогами школы. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег для обмена опытом.

**4.4. Обобщение и распространение педагогического опыта.** На совещаниях при директоре, заседаниях МО, теоретических семинарах, учителя делились с коллегами своими педагогическими находками, уделяя особое внимание проблеме, над которой работали (теме самообразования), проводили самоанализ своей деятельности. Материалы помещены в методическую копилку школы. В 2015-2016 учебном году продолжил свою работу школьный сайт. В течение года размещались разработки уроков и мероприятий в разделе «Методическая копилка», в разделе «Новости» репортажи с открытых уроков, внеклассных мероприятий, заседаний, конкурсов, олимпиад.

**4.5. Использование СОТ, их эффективность** Использование современных образовательных технологий в практике обучения является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития учащихся. Задача состоит в изменении условий обучения так, чтобы большинство учащихся училось на уровне усиливающихся познавательных интересов и лишь по отношению к меньшей части из них требовались бы меры побуждения. Был выработан основной подход к выбору педагогических технологий для использования в педагогической деятельности каждого учителя: выбираемые технологии должны иметь качественную характеристику, совокупность тех принципов, приемов, методов педагогической работы, которые дополняют традиционные технологии обучения и воспитания. Большинство учителей достаточно опытные, профессионально владеют учебным материалом, обеспечивают выполнение стандарта образования по предмету, умело используют элементы

современных педагогических технологий. 100% учителей владеют информацией о современных педагогических технологиях. 100 % учителей используют в своей работе инновационные технологии:

#### **4.6.Результативность учебных и внеучебных достижений учащихся.**

Формы организации учебного процесса в прошедшем учебном году были самые разнообразные: уроки (классно-урочная форма); лекции, семинары, практикумы; консультации; олимпиады, конкурсы; предметные недели; открытые уроки.

Учебный план на прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены. Рабочие программы учебных предметов выполнены за счёт совмещения тем. Все обучающиеся выполнили обязательные виды лабораторных и практических работ предусмотренных соответствующими программами по физике, химии, биологии, географии. Крайне важной является деятельность школы по вооружению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости. Применяя в своей работе разнообразные и разноуровневые формы обучения, учителя создали все необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала.

#### **5. Общие выводы:**

1. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам школы. Все учителя объединены в предметные ШМО, вовлечены в методическую систему школы. Методическая работа представляет собой непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.
2. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы.
3. Повышение квалификации и мастерства учителей в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса.
4. Позволяет изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.
5. В школе создаются комфортные условия для обучения детей по программе коррекции и с ослабленным здоровьем
6. Повышается материально- техническое оснащение учебно-воспитательного процесса

#### **6. Рекомендации на 2017-2018 учебный год:**

- совершенствовать формы работы с учащимися, используя элементы современных педтехнологий
- особое внимание уделить изменению методики преподавания учебных предметов при одновременном использовании дополнительных учебных, дидактических материалов, ориентированных на формирование предметных, метапредметных и личностных результатов при реализации ФГОС.
- направить деятельность педколлектива на дальнейшее изучение и внедрение компетентностного подхода в обучении при реализации ФГОС на уровне начального и основного общего образования.
- разработать программу работы с одаренными детьми.
- продолжить мониторинг результативности образовательного процесса.
- оказание консультативной помощи учителям в организации педагогического самообразования;
- продолжить работу по созданию адаптивной среды для обучения детей по программе коррекции и с ослабленным здоровьем
- продолжить организацию взаимодействия с учреждениями образовательного округа с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования. Например, **практиковать проведение уроков учителями другой школы.**

**Задачи на новый учебный год:**

1. Формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива школы, проявляющейся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта
2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования.
3. Продолжить работу по эффективному использованию современных информационно-коммуникационных технологий.
4. Обеспечить рост качественного уровня подготовки обучающихся, достижения ими планируемых результатов основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

**Ожидаемые результаты:**

1. Повышение квалификации и наращивание кадрового потенциала в школе.
2. Поэтапное освоение новых федеральных государственных образовательных стандартов.
3. Положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом.
4. Совершенствование профессиональной компетентности педагогического коллектива, мотивации его роста и успеха.

**Выступили:**

Королькова Е.И., руководитель МО естественно – математического цикла. Предложила:

1. Признать работу методической службы школы в 2016 – 2017 учебном году удовлетворительной.
2. Утвердить план методической работы школы на 2017 – 2018 учебный год в полном объеме.

**Решили:**

1. Признать работу методической службы школы удовлетворительной.
2. Рекомендовать к утверждению план методической работы школы .

**Голосовали:**

«за» - 4  
«против» - 0  
«воздержались» - 0

**По второму вопросу слушали:**

Пашенко Л. И. - заместителя директора по УВР. Она предложила для каждого школьного методического объединения следующую документацию:

- план работы на год;
- анализ работы ШМО за 2016-2017 учебный год;
- протоколы заседаний ШМО.

**Слушали** Королькову Е.И., руководителя МО естественно – математического цикла, Подрезову Л.П., руководителя МО начальных классов, Квасову И.В., руководителя МО учителей гуманитарно-эстетического цикла.

Они ознакомили с основными пунктами планов работы школьных методических объединений на 2017 – 2018 учебный год. Каждый раздел плана включает перечень мероприятий или основное содержание деятельности, сроки проведения, ответственных. Каждое мероприятие имеет выход информации(приказ, справка, протокол). Планы работы Методических объединений составлены в соответствии с профессиональными запросами педагогов.

**Решили:**

1. Утвердить планы работы школьных методических объединений в полном объеме.

**Голосовали:**

«за» - 4  
«против» - 0

«воздержались» - 0

**По третьему вопросу слушали:**

Пащенко Л. И. - заместителя директора по УВР. Она отметила, что в целях исполнения Закона РФ "Об образовании в РФ", совершенствования нормативно-правового обеспечения деятельности школы, эффективно реализации федерального государственного образовательного стандарта НОО и ФГОС ООО, учителями - предметниками составлены рабочие программы по предметам и рабочие программы внеурочной деятельности (с 1 по 8 класс), курсов по выбору на 2017 – 2018 учебный год. При составлении рабочих программ учителя руководствовались Положением о рабочей программе учебных курсов, предметов дисциплин (модулей) МБОУ Садковской ООШ, утвержденной приказом от 19.06.2016 г № 113, в котором отражены требования к рабочей программе в соответствии с ФГОС НОО и ООО, что отражено в аналитической справке о соответствии рабочих программ учебных предметов 1-4 классов требованиям ФГОС НОО и рабочих программ учебных предметов 5-8 классов ФГОС ООО и аналитической справке о соответствии программ внеурочной деятельности на уровнях начального и основного общего образования требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО.

**Решили:**

1. Рекомендовать рабочие программы по предметам учебного плана, программы внеурочной деятельности к утверждению.

**Голосовали:**

«за» - 4

«против» - 0

«воздержались» - 0

**По четвертому вопросу слушали** Пащенко Л.И., ответственного за работу с кадрами.

Пащенко Л. И. представила анализ состояния прохождения курсов повышения квалификации и аттестации педагогических работников школы за 2016– 2017 учебный год.

План прохождения курсовой подготовки и аттестации педагогических кадров за 2016 – 2017 учебный год выполнен полностью. Далее Пащенко Л. И. представила перспективный план курсовой подготовки педагогов.

***Перспективный план повышения квалификации педагогических работников  
МБОУ Садковской ООШ***

№ п/п	ФИО	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1.	Ибрагимов К.Р. Директор		2018			
2.	Учитель		2018 (июль)			
3.	Пащенко Л.И. Зам. директора по УВР		2018			
4.	Учитель	ОРКСЭ +		Русский язык, литература		
5.	Ермоленко Л.И.		География	Физика (ноябрь)		
6.	Квасова И.В.			Русский язык, литература		
7.	Королькова Е.И.	Биология Технология ИЗО	Химия (февраль)			

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Садковская основная общеобразовательная школа

---

8.	Кривошеева Л. П.	Начальные классы (март)				
9.	Кривошеева Л.Д.				Математика (июль)	
10.	Лойчик И.П.		ФК (октябрь)			
11.	Максимчук Т.В.		Начальные классы (июль)			
12.	Подрезова Л.П.		Начальные классы (июль)			
13.	Романова Л.А.		Начальные классы (сентябрь)	География (декабрь)		

**Решили:**

1. Признать реализацию работы по направлению «Повышение профессиональной компетенции педагогов» на хорошем уровне.
2. Принять к сведению перспективный план повышения квалификации педагогических работников МБОУ Садковской ООШ.

**Голосовали:**

«за» - 4

«против» - 0

«воздержались» - 0

Председатель

Л.И. Пашенко

Секретарь

И.В. Квасова